

Guatemala, 31 de mayo de 2021
Informe Mensual No. 003-2021

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-218-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 180-2021** correspondiente al mes de Mayo del 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: **6FA5B75B** Número de DTE: **2757906393**

Actividades Realizadas:

1. Se brindó apoyo en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnicos que fueron requeridos por la jefatura y subjeftura del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.
2. Se apoyó en la elaboración de inventarios de los materiales albergados en la Ceramoteca.
3. Se apoyó en la gestión de la clasificación y organización de las bodegas de materiales arqueológicos albergados en la Ceramoteca
4. Se brindó apoyo en las reuniones de trabajo que fueron requeridos por parte de la jefatura y subjeftura del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.

Resultados Obtenidos:

1. Colaboración en las actividades de la Ceramoteca y Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
2. Apoyo sobre una fuerte filtración de agua que afectaba las piezas arqueológicas albergadas en la Ceramoteca, se extrajo el agua y se eliminó la humedad.
3. Apoyo en la Realización del inventario de materiales arqueológicos



Ever Esaú Aldana Castillo


Licda. María Andrea Rojas Montes
JEFE
Departamento de Monumentos Prehispánicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo. Bo.

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe Final de Resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-218-2021**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 180-2021**, correspondiente del 01 de marzo al 31 de mayo del presente año.

Resultados Cuantitativos:

1. Clasificación de 558 cajas de materiales arqueológicos albergados en la Ceramoteca.
2. Organización de 5 estanterías de la Ceramoteca.
3. Se apoyó para la revisión de 65,000 boletos del parque arqueológico Gumarkaaaj.

Resultados Cualitativos:

1. Organización y apoyo al personal de Ceramoteca para la movilidad de materiales que fueron requeridos.
2. Apoyo en Limpieza y sustracción de la humedad de las estanterías por filtración excesiva de agua.
3. Se apoyó para la realización de la clasificación y organización de expedientes de la Ceramoteca
4. Se brindó apoyo para fotocopiar fichas de registro de diferentes materiales arqueológicos



Ever Esaú Aldana Castillo



Licda. María Andrea Rojas Montes
JEFE
Departamento de Monumentos Prehispánicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo. Bo.

Guatemala, 31 de mayo del 2021
Informe Final de Actividades

M.A. Arquitecto
Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado M.A. Arquitecto Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe Final de Actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número. DGPCYN-029-218-2021**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 180-2021, correspondiente del 01 de marzo al 31 de mayo del presente año.

Actividades Realizadas:

- Se apoyó en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico que fueron requeridos por la jefatura y subjefatura del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.
- Se apoyó en la gestión de la clasificación y organización de las bodegas de materiales arqueológicos albergados en la Ceramoteca y salón 3 del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.
- Se apoyó en la elaboración de los inventarios de los materiales albergados en la Ceramoteca y salón 3 del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.
- Se brindó apoyo en todas las reuniones de trabajo que fueron requeridos por la jefatura y subjefatura del departamento de monumentos prehispánicos y coloniales.
- Se brindó apoyo en otras actividades a fines a los servicios a prestar.



Ever Esaú Aldana Castillo



Licda. María Andrea Rojas Montes
JEFE
Departamento de Monumentos Prehispánicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo. Bo.